附件1

农业科技110服务站认定申请表

（参考）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位  （公章） | |  | | | | | | |
| 服务站  名称 | |  | | | | | | |
| 服务站  地址 | |  | | | | | | |
| 申请单位  负责人 | |  | | 联系电话 | | |  | |
| 服务站  负责人 | |  | | 联系电话 | | |  | |
| 联 系 人 | |  | | 联系电话 | | |  | |
| 电子信箱 | |  | | 微信号 | | |  | |
| 服务站基础业务类型 | | □农资销售 □农产品营销 □农资、农产品混合经营  □农机销售 □农业技术服务 □其他 | | | | | | |
| 服务站总人数 | |  | 专业技术人数 | |  | 兼职技术人数 | |  |
| 服务地区农业科技服务需求概况、选址和门店建设、队伍建设、技术装备和信息化建设、经费保障等情况（500字以内） | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 科技部门意见 |  | | | | | | | |

附件2

农业科技110服务站外观和室内规范建设标准

一、外观规范

服务站的外观要整洁、美观，室外设计要根据门面实际制作合适的标志性横幅。

门面的左边悬挂长条形招牌，白底黑字，尺寸大小按门面实际情况适当调整，文字内容为：海南省农业科技110某某市（县）某某服务站。

二、室内规范

服务站室内要整齐、美观，挂有服务区域图、服务规范和工作制度、领导小组成员和工作人员一览表、标语（农业科技服务“110”是农民致富的好帮手，农民的需要是我们行动的号角）等。加挂“海南省科技特派员工作站”牌匾。

三、服务站长条招牌图样(仅供市县参考)

长条招牌图样

海南省农业

科技

60mm

60mm

110mm

110mm

1980mm

60mm

60mm

400mm

60mm

110

XXX市塔洋服务站

附件3

农业科技110服务站工作考核内容和评分标准

|  |  |
| --- | --- |
| 一级指标（全省统一） | 二级指标（市县参考） |
| 队伍建设（8分） | 负责人专业能力强，熟悉服务站工作职能，工作思路清晰，能够团结和带领全站人员卓有成效地开展工作。 |
| 服务站自有3名以上专职技术服务人员，能正常开展技术服务工作。 |
| 有常年开展技术合作的技术服务联系专家2名以上，设有首席技术服务专家1名。 |
| 信息化建设（5分） | 配备电脑、开通宽带；技术服务人员能熟练使用电脑办公、开展技术服务、收集和发布信息。 |
| 建立服务站微信农技服务平台和其他信息服务平台，农户参与活跃度高，收集和发布信息好。 |
| 制度建设（5分） | 建立健全考勤、值日、岗位责任、财物管理等制度，主要制度上墙，各项管理制度落实好，办公场地整洁、美观。 |
| 农技问题咨询与诊断  （10分） | 能长期有效帮助农户解决农业生产技术问题。建立台帐制度，每次服务都应详细记录服务人姓名、地址、服助内容、处理措施等；建立首问负责制，接到求助的技术人员负责督促完成技术服务工作，直到问题解决，群众满意。每年不少于60人次。 |
| 对每次服务至少进行一次服务后回访，对达不到效果的采取进一步措施；开展跟踪服务，重点扶持专业户。 |
| 将服务区域分为若干片区，每位技术人员负责一个片区，了解本片区的生产、病虫害、技术需求等情况，指导农民日常生产。（作好有关记录）。 |
| 技术、产品和农资信息发布与查询（7分） | 设立信息公布栏，公布市场、技术、病虫害防治、生产管理指导等信息，信息每周更新1次以上。依托专业信息渠道提供技术、产品和农资信息查询服务。 |
| 农业技术培训（15分） | 有年度培训计划，计划有针对性、切实可行。配合科技管理部门开展培训的。 |
| 每期培训班要有相应的记录资料以备核查。资料内容包括：培训班时间、地点、参加人员花名册、授课内容、授课人、培训班现场照片等。每年至少4次，人数不少于100人。 |
| 良种良苗和新品种、新技术引进推广（8分） | 大力开展良种良苗和新品种、新技术宣传工作。每年不少于2次。 |
| 推广销售优质良种良苗和新品种，指导农户应用新技术解决农业生产问题。 |
| 与农业专家、科研院所、企业联合开展新品种、新技术研发和推广应用。 |
| 农业科技示范基地建设  （7分） | 根据当地农业产业结构调整的需要建立农业科技示范基地。 |
| 农业科技示范基地开展良种良苗、新品种、新技术示范，依托基地开展农民技术培训，示范带动效果好。 |
| 支持科技示范村、  示范户建设（5分） | 将农业产业规模大或农业技术问题突出的村庄纳为技术服务示范村，长期跟踪开展技术服务，获得农户信任，有效促进示范村农业经济发展。 |
| 培育科技示范户、科技致富能人取得明显成效。 |
| 新型农资示范推广 （5分） | 能紧跟国家政策，示范、推广销售新型农药、肥料、农机和其他新型农资。 |
| 能够为农户提供科学的农药、肥料使用配方。 |
| 诚信经营，信守合同，不售假冒伪劣农资，农资产品货真价实， |
| 农产品销售服务（5分） | 建立农产品收购、销售服务平台，直接为农户提供收购、销售服务。 |
| 帮助农户拓宽农产品电子商务市场，促销取得实效。 |
| 群众满意度（5分） | 随机访问当地群众，服务满意度好。 |
| 无投诉。 |
| 财政补助资金使用情况（5分） | 合理使用资金。 |
| 滞留资金不超50%。 |
| 开支留存票据、证明齐全，账目清楚。 |
| 协助科技管理部门开展工作（10分） | 接受科技管理部门的指导和监督管理。 |
| 对科技管理部门安排的科技服务工作任务完成情况较好。 |
| 备注 | 各市县（区）科技管理部门根据本辖区服务站实际，可自行调整细化二级评分指标。对无一级指标中列明的农产品销售服务功能或农资示范推广功能的110服务站考核，由市县在实际考核中将其对应的分值调整增加到农业技术培训或良种良苗和新品种、新技术引进推广两个一级指标的分值中。 |